



Connexio-Projektwettbewerb 2012

Mit diesem Formular werden Projekte angemeldet, für die keine finanzielle Unterstützung von Connexio beantragt wird oder wenn die entsprechende Finanzierung bereits bewilligt worden ist. Wird eine finanzielle Unterstützung von Connexio beantragt, dann verwenden Sie bitte das Formular „Antrag und Checkliste für Projektunterstützung“.

Dieses Formular eignet sich sowohl für grosse und kleine sowie für einmalige und längerfristige Projekte. Die Grösse der grauen Felder entspricht ungefähr der erwarteten Textmenge. Die Felder können bei Bedarf vergrössert oder verkleinert werden. Bitte füllen Sie das Formular elektronisch aus. Die Mitarbeitenden von Connexio und die Beratungspersonen des Ressorts Schweiz-Frankreich helfen Ihnen gerne beim Ausfüllen des Formulars. Bitte senden Sie dieses per Email und das Blatt mit den Unterschriften zusätzlich per Post an:

Connexio, Badenerstrasse 69, Postfach 1344, CH-8026 Zürich,
Tel. +41 44 299 30 70, Email: connexio@emk-schweiz.ch

Einsendeschluss: 31. Januar 2012

1. Übersicht

1.1 Region, Ort, Quartier: <i>Wirkungsort des Projekts</i>	
1.2 Antragstellender Bezirk: <i>Verantwortliche Trägerorganisation</i>	
1.3 Projekttitle:	
1.4 Art und Dauer des Projekts: <i>Z.B. einmalige Aktion; Projekt mit definierter Dauer; Projektstart ohne festgelegtes Ende etc.</i> Start und Endtermin des Projekts:	

2. Zuständigkeiten / Adressen

2.1 Kontaktperson des Bezirks: <i>z.B. Vorsitzende/r des Bezirksvorstandes</i> Name, Postadresse, Email, Telefon, Fax	
2.2 Vorsitzende/r der Projekt-Begleitkommission: <i>Die „Begleitkommission“ ist das Gremium der Trägerorganisation, welches die Projektverantwortlichen begleitet und unterstützt.</i> Name, Postadresse, Email, Telefon, Fax	
2.3 Projektleiter/-in: <i>Verantwortliche Ansprechperson oder ausführende Person des Projekts</i> Name, Postadresse, Email, Telefon, Fax	

3. Detaillierte Projektbeschreibung

3.1	Geschichte und Umfeld: <i>Projektbegründung, inkl. Tätigkeit und bisherige Erfahrungen der Trägerorganisation auf diesem Gebiet</i> <i>Begünstigte Personen / Bevölkerungsgruppen</i>	
3.2	Projektziel:	
3.3	Indikatoren: <i>Wie wird festgestellt, ob das Ziel erreicht ist oder wie weit man noch davon entfernt ist?</i>	
3.4	Erwartete und bereits erzielte Resultate: <i>Inkl. Auswirkungen auf Frauen und Männern resp. Mädchen und Knaben (Genderbezug)</i> <i>Heutige Situation im Vergleich zum Projektziel:</i>	
3.5	Aktivitäten: <i>Was wird getan im Projekt?</i>	
3.6	Zeithorizont, Projektphasen und Schlüsseltermine: <i>Projektstart, Vorbereitungsphase, Hauptaktivitäten, Abschlussarbeiten, Termine für wichtigen Entscheidungen</i>	
3.7	Beteiligung der Begünstigten: <i>Wie beteiligen sich die Begünstigten am Projekt? Was ist ihr Beitrag?</i>	

4. Projektorganisation, Infrastruktur und Betriebsmittel

4.1	Projektorganisation: <i>Organisationsstruktur, angestellte und freiwillige Projektmitarbeitende, Zuständigkeiten, Entscheidungsprozesse</i>	
4.2	Infrastruktur und Betriebsmittel: <i>Investitionen, Räumlichkeiten, Fahrzeuge und andere Betriebsmittel. Kostenlose oder bezahlte Nutzung?</i>	

5. Synergien und Zusammenarbeit

5.1	Synergien mit andern Projekten der Trägerorganisation: <i>Z.B. Mitbenutzung von Ressourcen, möglicher Erfahrungsaustausch etc.</i>	
5.2	Synergien mit andern Institutionen: <i>Arbeiten andere kirchliche, private oder staatliche Institutionen auf dem gleichen Gebiet? Gibt es Koordinations- oder Zusammenarbeitsmöglichkeiten? Konkurrenzsituation?</i>	

6. Kosten und Finanzierung

6.1	Währung:	Schweizerfranken (CHF)			
6.2	Gesamtkosten Jahr:				
	- Einmalige Investitionen:				
	- Personalkosten (Brutto):				
	- Übrige Betriebskosten:				
	Gesamtkosten Total:				
	Erläuterungen zu den Kosten: <i>Z.B. Was beinhalten Investitionen und Betriebskosten? Anzahl angestellter und freiwilliger Mitarbeitenden?</i>				
6.3	Einnahmen Jahr:				
	- Einnahmen im Projekt:				
	- Beitrag des Bezirks:				
	- Beitrag von Connexio:				
	- Beiträge aus andern Quellen:				
	Finanzierung Total				
	Erläuterungen zu den Einnahmen: <i>Z.B. Wie generiert das Projekt eigene Einnahmen? Was sind die andern Quellen?</i>				

7. Unterschriften

**Unterschriften
Für den Bezirk:**

Datum:

Name:

Unterschrift:

Für die Begleitkommission:

Datum:

Name:

Unterschrift: